

ด่วนมาก

ที่ ศธ ๐๔๐๐๔/๖๕๐๔



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การขอแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓) แบบออนไลน์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ กรณีที่ได้รับการออกรหัสควบคุมเอกสารจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้ว

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขตพื้นที่

อ้างถึง หนังสือ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนมาก ที่ ศธ ๐๔๐๐๔/ว ๖๖๕
ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งแนวทางและปฏิทิน การดำเนินการรายงาน ตรวจสอบ และการจัดเก็บแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) แบบออนไลน์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ให้เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาทราบ โดยกำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษขยายผลและฝึกปฏิบัติให้แก่ สถานศึกษาในสังกัด โดยการทดลองใช้ระบบระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ สถานศึกษานำไฟล์ excel ที่บันทึกข้อมูลนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษา (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ จริง เข้าสู่ระบบ ระหว่างวันที่ ๑ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา และสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลของสถานศึกษาภายในสังกัด ระหว่างวันที่ ๙ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตรวจสอบ และรับรองข้อมูล excel ที่ผ่านการรับรองจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ และสถานศึกษาพิมพ์ ปพ.๓ จากระบบเสนอผู้มีอำนาจตามคำสั่งลงนาม และสแกนไฟล์ ปพ.๓ ที่ลงนามเรียบร้อยแล้ว เป็น pdf จัดส่งเข้าระบบเพื่อจัดเก็บในระบบ ปพ.๓ ออนไลน์ รายละเอียดดังทราบแล้ว นั้น

การรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ผ่านระบบ ปพ.๓ ออนไลน์ ได้กำหนดระบบการรักษาความปลอดภัย และป้องกันการแก้ไขข้อมูล โดยการออกเลขรหัสควบคุมเอกสารเพื่อการจัดเก็บแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ของสถานศึกษาฉบับที่ผ่านการตรวจสอบจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานเรียบร้อยแล้ว โดยแสดงในรูปแบบบาร์โค้ดที่เอกสารแบบรายงานทุกหน้า ซึ่งสถานศึกษาจะต้องพิมพ์ข้อมูล ที่ได้รับการตรวจสอบแล้วจากระบบลงในกระดาษพิมพ์ ปพ.๓ ที่จัดซื้อจาก สกสศ. เพื่อเสนอผู้มีอำนาจตามคำสั่งแต่งตั้ง ของโรงเรียนแต่ละแห่งลงนาม แล้วสแกนส่งกลับเข้าในระบบอีกครั้ง ในกรณีนี้ จากผลการรายงานข้อมูลที่ผ่านมา พบว่า หลังจากที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ออกเลขรหัสควบคุมเอกสารเพื่อการจัดเก็บ ไปแล้ว แต่สถานศึกษาบางแห่งได้แจ้งว่ามีข้อมูลบางส่วนผิดพลาด เช่น กรอกผลการเรียนเฉลี่ย หรือกรอกจำนวน หน่วยกิตผิด พิมพ์คำนำหน้าชื่อผู้บริหารซ้ำหรือไม่ถูกต้องตามสถานะจริง พิมพ์วันอนุมัติการจบผิด ใส่ พ.ศ. เกิด นักเรียนไม่ถูกต้อง เป็นต้น ซึ่งกรณีการขอแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓) ที่ได้ ส่งไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้วนั้น ได้มีการกำหนดวิธีการไว้ตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สพฐ. ๖๑๘/๒๕๕๒ เรื่อง การจัดทำแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.๓) ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๒ ไว้แล้ว ดังนี้

/๑) สถานศึกษา...

๑) สถานศึกษายื่นคำร้องขอแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มรายชื่อต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนหาข้อเท็จจริงในการขอแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมรายชื่อของผู้สำเร็จการศึกษา

๓) เมื่อคณะกรรมการสอบสวนได้ข้อเท็จจริงประการใดแล้ว ให้รายงานผลการสอบสวนข้อเท็จจริง พร้อมหลักฐานต่าง ๆ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการกรณีการขอแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓) ที่ได้ส่งไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้ว มีความเป็นมาตรฐานและน่าเชื่อถือ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความถูกต้องของข้อมูล จึงขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาดำเนินการตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ดังกล่าว ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้เพิ่มช่องทางการจัดส่งเอกสาร การยื่นคำร้อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนหาข้อเท็จจริงในการแก้ไข และรายงานผลการสอบสวน ไว้ในระบบ ปพ. ๓ ออนไลน์แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย และขอขอบคุณในความร่วมมือเป็นอย่างดียิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายกวีรินทร์เกียรติ นนธ์พละ)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักทดสอบทางการศึกษา

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๗๘๙ -๙๐

โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๖๘๓๗