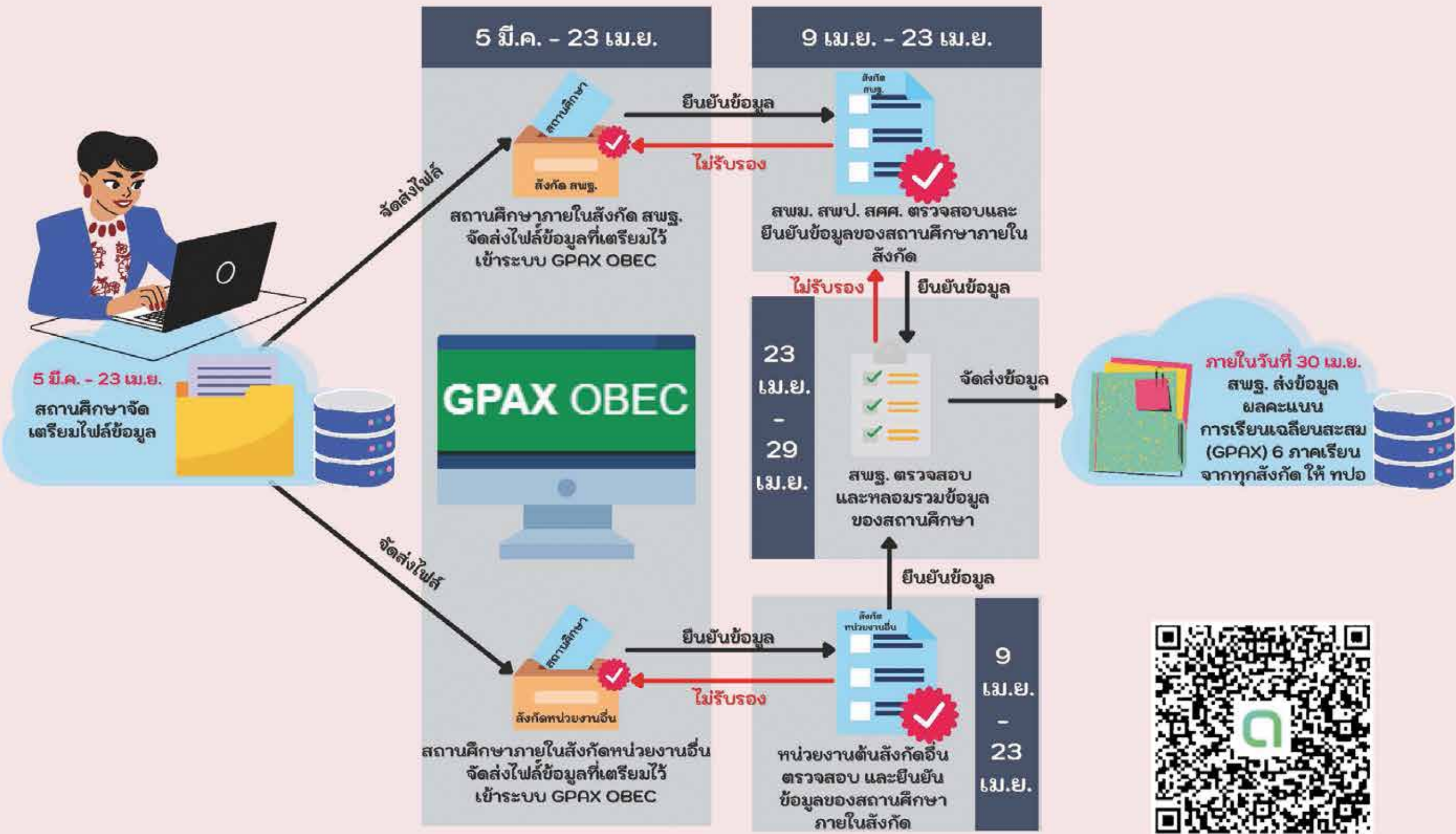


# ปฏิทินการดำเนินการ 2564



## ปัญหาหรือข้อมูลที่พบ

- ข้อมูลที่ติดบอยไม่เป็นไปตามที่ ทปอ. กำหนด
- รหัสสถานศึกษา
    - รหัสสถานศึกษาไม่ถูกต้องตาม 10 หลัก ที่กระทรวงศึกษาที่กำหนด
    - สถานศึกษาหนึ่ง มีหลายรหัส รหัสสถานศึกษาซ้ำกัน และ ไม่ตรงกับภายในระบบ TCAS
  - ปีการศึกษา
    - ไม่ระบุปีการศึกษา
    - ปีการศึกษาไม่เป็นปัจจุบัน
  - ภาคเรียนที่จบ
    - ภาคเรียนที่ 1 ให้กรอก 1 และ ภาคเรียนที่ 2 ให้กรอก 2
  - รหัสหลักสูตรกรอกไม่ถูกต้อง
    - มีช่องว่างกรอกเป็น "-" กรอกเป็น 01 กรอกเป็น 1.00
  - อักขระพิเศษ
    - มีการใช้ comma, double quote

**สถานศึกษา หรือหน่วยงานต้นสังกัด สามารถลงทะเบียนได้เพียง 1 User ตามสิทธิ หากลงทะเบียนซ้ำ จะมีความเสี่ยงเดือนให้ทราบ ดังภาพ**

**หากสถานศึกษา หรือหน่วยงานต้นสังกัด ทำการกรอกข้อมูลไม่ถูกต้องหรือ กรอกข้อมูลไม่ครบ จะปรากฏข้อความว่าข้อมูลไม่ถูกต้อง ดังภาพ**

**กรณี คิรมรหัสผ่าน ใช้คัดปุ่ม "คิรมรหัสผ่าน" และกรอก e-mail ที่ใช้ลงทะเบียนระบบจะส่งรหัสผ่านใหม่ ไปยัง e-mail ที่ลงทะเบียนไว้ ดังภาพ**

**กรณี ข้อมูลไม่ถูกต้อง ระบบจะแสดงข้อผิดพลาด Error ซึ่ง User จะต้องคลิกที่ปุ่ม Error เพื่อตรวจสอบความผิดพลาดของข้อมูล และเมื่อทำการแก้ไขแล้วจึงอัปเดตข้อมูลอีกครั้ง ดังภาพ**

**กรณี สพป. สพม. สศศ. และหน่วยงานต้นสังกัดไม่รับรองข้อมูล สถานศึกษาต้องตรวจสอบข้อมูลใน File Excel ให้ถูกต้องตามเงื่อนไขที่ ทปอ. กำหนด ดังภาพ**

**กรณีหน่วยงานต้นสังกัดที่จะแจ้งส่งให้สถานศึกษาแก้ไขข้อมูล สามารถกดที่ปุ่ม "คืนค่ากลับ" และระบุชื่อตนเองแก้ไข ดังภาพ**

ได้ทำการลงทะเบียนไปแล้ว  
 ข้อมูลไม่ถูกต้อง  
 ระบบได้ทำการส่งรหัสผ่านไปยังอีเมลที่ได้ลงทะเบียนไว้เรียบร้อยแล้ว กรุณาตรวจสอบ Inbox หรือ Junk mail ของท่าน

Confirm GAPX



การรายงาน  
 ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม  
 ผ่านระบบ GPAX OBEC  
 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
 OFFICE OF THE BASIC EDUCATION COMMISSION





## การลงทะเบียนเข้าระบบ

4 ขั้นตอน ดังนี้

อย่าลืม Username กับ Password นะพวกเรา

- 1) เปิดเบราว์เซอร์สำหรับเข้าสู่อินเทอร์เน็ต เช่น Microsoft Edge, Chrome, Firefox ฯลฯ
- 2) ให้พิมพ์ <https://gpax.obec.go.th> ลงไปที่ Address Bar และเลือกลงทะเบียนตามประเภทผู้ใช้งาน หมายเลข 1 สำหรับสถานศึกษา หมายเลข 2 สำหรับ สพท. และ หน่วยงานต้นสังกัด
- 3) กรอกข้อมูลผู้ลงทะเบียน ให้ครบถ้วน
- 4) คลิกที่ปุ่มลงทะเบียน จากนั้นจะแสดงข้อมูลหากลงทะเบียนสำเร็จ

ลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว

## การเตรียม File ข้อมูล

การเตรียมเอกสาร File ข้อมูล สำหรับรายงานผลการเรียนเฉลี่ยสะสม

### จะสามารถหาไฟล์ Template ได้จากไหน ?

- 1) เข้าเว็บไซต์ <https://gpax.obec.go.th> เพื่อทำการดาวน์โหลด template จากเมนู "ต้นฉบับไฟล์นำส่ง GPAX" และคู่มือการใช้งานจากเมนู "คู่มือการใช้งาน"
- 2) จะได้ไฟล์ข้อมูลที่อยู่ในรูปแบบตาราง Excel
- 3) กรอกข้อมูลให้ถูกต้องตามแบบฟอร์มที่กำหนดอยู่ในคู่มือ (ภาคผนวก)

คำอธิบายการจัดรูปแบบข้อมูลใน File Excel

## การนำเข้าข้อมูลของสถานศึกษา

### ขั้นตอนการนำเข้าข้อมูล !

- 1) คลิกที่เมนู "นำเข้าข้อมูล GPAX6" ที่หมายเลข 1 จะปรากฏหน้าต่างจัดการระบบ โดยให้คลิกที่ "Upload ไฟล์ XLSX" ที่หมายเลข 2
- 2) คลิกที่ปุ่ม "Browse..." หรือลากไฟล์ที่ต้องการส่งไปที่ "Drag & Drop File Here" จากนั้นให้คลิกที่ปุ่ม "Upload"
- 3) คลิกที่ปุ่ม "ยืนยันการส่ง" เพื่อทำการส่งไฟล์ข้อมูล
- 4) คลิกที่ปุ่ม "OK" เพื่อยืนยันการส่งไฟล์ข้อมูล

\*\*หมายเหตุ หากต้องการยกเลิกการยืนยันเนื่องจาก ระบบมีการแจ้งเตือน "ERROR" สามารถ คลิกที่ปุ่ม "ลบ" หรือ หากยืนยันไปแล้ว สามารถกดปุ่ม "ยกเลิกการยืนยัน"

## การรับรองข้อมูล

สถานศึกษาสามารถตรวจสอบสถานะการรายงานได้ดังนี้

ผู้ยืนยันข้อมูล → ผู้ใช้ยืนยันข้อมูล หมายถึง ผู้ใช้ได้อินยันท การส่งไฟล์ข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- เขตพื้นที่รับรอง -> สพท. กำลังตรวจสอบ หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับรองข้อมูลของสถานศึกษาเรียบร้อยแล้ว
- เขตพื้นที่ไม่รับรอง กรุณาตรวจสอบใหม่ หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาไม่รับรองข้อมูลของสถานศึกษา
- สพท. รับรองข้อมูลเรียบร้อยแล้ว หมายถึง สพท. รับรองข้อมูลของสถานศึกษาเรียบร้อยแล้ว
- สพท. ไม่รับรอง กรุณาตรวจสอบใหม่ หมายถึง สพท. ไม่รับรองข้อมูลของสถานศึกษา

สำหรับหน่วยงานต้นสังกัดอื่นๆ

- หน่วยงานต้นสังกัด รับรองข้อมูลเรียบร้อยแล้ว หมายถึง หน่วยงานต้นสังกัดได้รับรองข้อมูลของสถานศึกษาเรียบร้อยแล้ว
- หน่วยงานต้นสังกัด ไม่รับรอง กรุณาตรวจสอบใหม่ หมายถึง หน่วยงานต้นสังกัดไม่รับรองข้อมูลของสถานศึกษา